

**Працівникам університету, аспірантам,
докторантам, здобувачам вищої
(фахової передвищої) освіти**

**ПОВІДОМЛЯЄМО ПРО ОБРОБКУ ВАШИХ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ
Прикарпатським національним університетом
імені Василя Стефаника**

Відомості про Вас (а саме: прізвище, ім'я, по батькові; дата і місце народження; паспортні дані; ідентифікаційний код (номер облікової картки платника податків); відомості з військового квитка (приписного свідоцтва); відомості про трудову діяльність, що містяться у трудовій книжці; відомості про освіту, наявність (спеціальність, кваліфікацію), наявність спеціальних знань або підготовки (за потреби, залежно від кваліфікаційних вимог до посади); відомості про освіту здобувачів вищої освіти; відомості про стан здоров'я (обробляються відповідно до статті 24 КЗпП; відомості про проходження попереднього, періодичного та позачергового психіатричного огляду (обробляється відповідно до постанови КМУ від 10.05.2022 №557 та наказу МОН від 18.04.2022 №651); біографічні дані; відомості про родинний стан, членів родини в обсязі, необхідному для реалізації трудових відносин; відомості про фактичне місце проживання, номери телефонів, номери студентських квитків, адресу особистої електронної пошти; відомості про членство у професійних спілках; відомості, що підтверджують право на пільги та компенсації відповідно до законодавства; фотозображення; інші персональні дані, необхідність обробки яких визначена нормативно-правовими актами або пов'язана з наданням освітніх послуг) включені до картотеки персональних даних ПНУ та кандидатів на зайняття вакантних посад/структурованих персональних даних найманих працівників з метою забезпечення реалізації трудових відносин, відносин у сфері управління людськими ресурсами, проходження трудової служби, адміністративно-правових відносин, військового обліку та відносин у сфері бухгалтерського та податкового обліку.

Ваші персональні дані можливо будуть передані третім особам для реалізації вищезазначеної мети.

Відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних» Ви маєте право:

1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;

- 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;
- 3) на доступ до своїх персональних даних;
- 4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;
- 5) пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;
- 6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
- 7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
- 8) звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого або до суду;
- 9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
- 10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;
- 11) відкликати згоду на обробку персональних даних;
- 12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;
- 13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

Начальник відділу кадрів

Орест СМШКО